



.....  
Data i miejsce złożenia upoważnienia

### UPOWAŻNIENIE DO PRZENIESIENIA RACHUNKU PŁATNICZEGO

Na podstawie art. 98 ust. 1 k.c. oraz art. 9f ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 5 listopada 2009 o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1910, z późn. zm.) udzielam **Krakowskiej Spółdzielczej Kasie Oszczędnościowo-Kredytowej** upoważnienia do wykonywania w moim mieniu wszystkich czynności prawnych i faktycznych, związanych z realizacją procesu przeniesienia między dostawcami usług płatniczych mającymi siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, rachunku płatniczego prowadzonego w:

.....  
(nazwa dostawcy przekazującego)

do **Krakowskiej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej**, i/lub usług płatniczych powiązanych z tym rachunkiem.

Informacje niezbędne do dokonania ww. czynności zawiera Wniosek o przeniesienie rachunku stanowiący załącznik do niniejszego upoważnienia.

.....  
(Data i podpis Klienta zgodny ze wzorem podpisu  
złożonym u Dostawcy przekazującego )

.....  
(Podpis pracownika Kasy)